

Procedury

DOTYCZĄCA UDZIELENIA UCZNIOM POMOCY PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 sierpnia 2017 roku w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.

§ 1

1. Pomoc psychologiczno – pedagogiczna polega w szczególności na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności:

- a) z niepełnosprawności
- b) z niedostosowania społecznego
- c) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym
- d) ze szczególnych uzdolnień
- e) ze specyficznych trudności w uczeniu się
- f) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych
- g) z choroby przewlekłej
- h) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych
- i) z niepowodzeń edukacyjnych
- j) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi
- k) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
- l) z zaburzeń zachowania lub emocji

§ 2

Korzystanie z pomocy psychologiczno – pedagogicznej jest dobrowolne i nieodpłatne

§ 3

Procedury

1. Za organizację pomocy psychologiczno – pedagogicznej w szkole odpowiedzialny jest dyrektor.
2. Pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom udzielają nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Nauczyciele, wychowawcy grup oraz specjaliści w szkole rozpoznają odpowiednio indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz indywidualne możliwości psychofizyczne uczniów, w tym ich zainteresowania i uzdolnienia poprzez:
 - a) w przedszkolu
 - obserwację pedagogiczną mającą na celu wczesne rozpoznanie u dziecka dysharmonii rozwojowych i podjęcie wczesnej interwencji, a w przypadku dzieci realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne – obserwację pedagogiczną zakończoną analizą i oceną gotowości dziecka do podjęcia nauki w szkole (diagnoza przedszkolna)
 - b) w szkole:
 - obserwację pedagogiczną w trakcie bieżącej pracy z uczniami mającą na celu rozpoznanie u uczniów: – trudności w uczeniu się, w tym w przypadku uczniów klas I–III szkoły podstawowej deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych oraz ryzyka
 - wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się, a także potencjału ucznia i jego zainteresowań, – szczególnych uzdolnień,
 - wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami
3. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno – pedagogiczną, odpowiednio nauczyciel, wychowawca grupy lub specjalista niezwłocznie udzielają uczniowi tej pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy, a wychowawca dyrektora szkoły i pozostałych nauczycieli i rodziców.
4. Planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej, w tym formy udzielania tej pomocy, okres, na jaki będzie ona udzielana uczniowi oraz wymiar godzin, w których poszczególne formy będą realizowane jest zadaniem wychowawcy klasy.
5. Wychowawca ma prawo zwołać zebranie wszystkich uczących nauczycieli w oddziale w celu skoordynowania działań w pracy z uczniem, zasięgnięcia opinii nauczycieli,

Procedury

wypracowania wspólnych zasad postępowania wobec ucznia, ustalenia formy pracy z uczniem, dostosowania metod i form pracy do potrzeb i możliwości ucznia.

6. Nauczyciele i specjaliści udzielający pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniowi oceniają efektywność udzielanej pomocy i formułują wnioski dotyczące dalszych działań mających na celu poprawę funkcjonowania ucznia.

7. Nauczyciele, wychowawcy i specjaliści udzielający uczniom pomocy psychologiczno – pedagogicznej prowadzą dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami

§ 4

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna w szkole jest udzielana z inicjatywy:

- a) ucznia
- b) rodziców ucznia
- c) dyrektora szkoły
- d) nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzących zajęcia z uczniem
- e) pielęgniarki lub higienistki szkolnej
- f) poradni psychologiczno - pedagogicznej
- g) pracownika socjalnego
- h) kuratora sądowego
- i) asystenta rodziny
- j) organizacji pozarządowej, innej instytucji lub podmiotu działających na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.

§ 5

W szkole pomoc psychologiczno – pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem w formie:

- a) zajęć dydaktyczno – wyrównawczych
- b) zajęć specjalistycznych : korekcyjno – kompensacyjnych,
- c) logopedycznych,
- d) zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu
- e) zajęć rozwijających uzdolnienia
- f) porad i konsultacji
- g) zindywidualizowanej ścieżki kształcenia

Procedury

§ 6

W szkole pomoc psychologiczno – pedagogiczna rodzicom uczniów i nauczycielom organizowana jest w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń

§ 7

Zajęcia rozwijające uzdolnienia

1. Zajęcia rozwijające uzdolnienia organizuje się dla uczniów szczególnie uzdolnionych.
2. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 8.
3. Zajęcia trwają 45 min.
4. Zajęcia rozwijające uzdolnienia prowadzi nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie dla rodzaju prowadzonych zajęć

§ 8

Zajęcia logopedyczne

1. Zajęcia logopedyczne organizuje się dla uczniów z deficytami kompetencji i zaburzeniami sprawności językowych.
2. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 4
3. Zajęcia trwają 45 min
4. Zajęcia logopedyczne prowadzi nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie dla prowadzonych zajęć
5. Udział w zajęciach logopedycznych trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia tą formą pomocy psychologiczno – pedagogiczną.

§ 9

Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne

1. Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi, w tym specyficznymi trudnościami w uczeniu się.
2. Liczba uczestników zajęć nie może przekraczać 5.
3. Zajęcia trwają 45 min

Procedury

4. Zajęcia korekcyjno – kompensacyjne prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie dla prowadzonych zajęć
5. Udział w zajęciach korekcyjno – kompensacyjnych trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego na określonym poziomie lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia tą formą pomocy psychologiczno – pedagogiczną.

§ 10

Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze

1. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce , szczególnie spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego.
2. Liczba uczestników zajęć wynosi do 8
3. Zajęcia trwają 45 min
4. Zajęcia dydaktyczno – wyrównawcze prowadzą nauczyciele posiadający kwalifikacje odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
5. Udział w zajęciach dydaktyczno - wyrównawczych trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego na określonym poziomie lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia tą formą pomocy psychologiczno – pedagogiczną.

§ 11

Zajęcia socjoterapeutyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym

1. Zajęcia socjoterapeutyczne organizuje się dla uczniów z dysfunkcjami i zaburzeniami utrudniającymi funkcjonowanie społeczne.
2. Liczba uczestników wynosi do 10
3. Zajęcia socjoterapeutyczne oraz inne o charakterze terapeutycznym prowadzą nauczyciele i specjaliści posiadający kwalifikacje odpowiednie dla rodzaju prowadzonych zajęć.
5. Udział w zajęciach socjoterapeutycznych oraz w innych o charakterze terapeutycznym trwa do czasu zlikwidowania opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego na określonym poziomie lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia tą formą pomocy psychologiczno – pedagogiczną.

Procedury

§ 12

W szkole pomoc psychologiczno – pedagogiczna dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o niedostosowaniu społecznym lub zagrożeniem niedostosowaniem społecznym organizowana jest w następujący sposób:

1. W szkole powołuje się zespół ds. pomocy psychologiczno – pedagogicznej uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o niedostosowaniu społecznym lub zagrożeniem niedostosowania społecznego
2. W skład zespołu wchodzi wszyscy nauczyciele uczący danego ucznia, specjaliści oraz wychowawca jako przewodniczący zespołu.
3. Dla uczniów, o których mowa w § 12 zespół na podstawie orzeczenia opracowuje Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny na okres wskazany w orzeczeniu.
4. Indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny zawiera:
 - a. zakres dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia
 - b. rodzaj i zakres zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, z tym, że w przypadku:
 - ucznia niepełnosprawnego – zakres działań o charakterze rewalidacyjnym
 - ucznia niedostosowanego społecznie – zakres działań o charakterze resocjalizacyjnym
 - ucznia zagrożonego niedostosowaniem społecznym – zakres działań o charakterze socjoterapeutycznym
 - c. formy i metody pracy z uczniem
 - d. formy, sposoby i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiar godzin, w których poszczególne formy będą realizowane, ustalone przez dyrektora szkoły zgodnie z przepisami
 - e. działania wspierające rodziców ucznia oraz zakres współdziałania z poradniami, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dziecka i młodzieży określone przez zespół
 - f. zajęcia rewalidacyjne i resocjalizacyjne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia
 - g. zakres współpracy nauczycieli, specjalistów z rodzicami ucznia w realizacji zadań

Procedury

5. O ustalonych dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w których poszczególne formy będą realizowane niezwłocznie zawiadamia się rodzica w formie pisemnej

6. Nauczyciele pracujący z uczniem, dla którego został opracowany IPET ma obowiązek znać jego treść oraz stosować się do zaleceń zawartych w nim

§ 13

Do zadań nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów w przedszkolu, szkole i placówce należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów;
- 2) określanie mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów;
- 3) rozpoznawanie przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły lub placówki;
- 4) podejmowanie działań sprzyjających rozwojowi kompetencji oraz potencjału uczniów w celu podnoszenia efektywności uczenia się i poprawy ich funkcjonowania;
- 5) współpraca z poradnią w procesie diagnostycznym w szczególności w zakresie oceny funkcjonowania uczniów, barier i ograniczeń w środowisku utrudniających funkcjonowanie uczniów i ich uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły lub placówki oraz efektów działań podejmowanych w celu poprawy funkcjonowania ucznia oraz planowania dalszych działań

§ 14

Do zadań pedagoga i psychologa w przedszkolu, szkole i placówce należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki;

Procedury

- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole lub placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola, szkoły i placówki;
 - 3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
 - 4) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
 - 5) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
 - 6) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
 - 7) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów
8. spieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:
- a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn nie-powodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki
 - b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 15

Do zadań logopedy w przedszkolu, szkole i placówce należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy oraz poziomu rozwoju językowego uczniów;
- 2) prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń;
- 3) podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej we współpracy z rodzicami uczniów;
- 4) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

Procedury

- a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn nie-powodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły i placówki,
- b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

§ 16

Procedura obiegu orzeczeń i opinii wydanych przez Poradnie Psychologiczno -Pedagogiczne

1. Orzeczenia i opinie dostarczone przez rodziców przekazywane są do sekretariatu szkoły w celu dokonania ich rejestru, a następnie przekazane są pedagogowi szkolnemu, który przetrzymuje je w osobowych teczkach uczniów
2. Pedagog szkolny przekazuje opinię lub orzeczenie wychowawcy klasy do zapoznania się z nią, konsultuje wyniki badań i sposoby realizacji zaleceń w nich zawarte.
3. Wychowawca jest koordynatorem pomocy psychologiczno – pedagogicznej swojej klasy. Zapoznaje nauczycieli z treścią opinii i orzeczeń.
4. Dla uczniów z orzeczeniami powołuje się Zespół, którego zadaniem jest opracowanie IPET
5. Wychowawca informuje rodziców oraz ucznia o formach pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
6. Każdy nauczyciel uczący danego ucznia ma obowiązek zapoznać się z opiniami / orzeczeniami dotyczącymi ucznia i dostosować formy i metody pracy z uczniem na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych.
7. Dyrektor zatwierdza formy pomocy psychologiczno – pedagogicznej zaproponowane przez nauczycieli.