

PROCEDURA DOBORU STANOWISKA PRACY UCZNIĄ DO ZASAD ERGONOMII

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

1. Meble, z których korzystają uczniowie powinny być dostosowane do potrzeb ergonomicznych dzieci i młodzieży w odpowiednich przedziałach wzrostowych odpowiadających numerom wielkości mebli edukacyjnych, zgodnie z normą PN-EN 1729-1:2007.
2. Uczeń pozostający pod opieką szkoły musi mieć odpowiednie stanowisko pracy.
 - A) Każdy uczeń powinien mieć 2 razy w roku szkolnym zmierzony wzrost.
Wychowawca zobowiązany jest do pomiaru wzrostu 2 razy w roku szkolnym (wrzesień, styczeń)
 - B) Wartość ta podana w centymetrach powinna być umieszczona w dokumencie (zeszyt wychowawcy), a przy tym powinien widnieć wpis w jakim rozmiarze/kolorze mebla dziecko- uczeń powinien siedzieć zgodnie z zasadami zawartymi w polskiej Normie PN-EN 1729-1
3. Wszystkie meble powinny być oznakowane w sposób widoczny i trwałe oraz prawidłowo zestawione (np. stolik nr 3 – krzesło nr 3). Numer mebla może być zastąpiony kolorem określonym w Polskiej Normie.
4. Meble i sprzęt zakupione po 1997 roku powinny posiadać certyfikat zgodności z Polską Normą.
5. Wychowawca informuje uczniów o rozmiarze mebli, które zostały dla nich wskazane.
6. Załącznikiem do powyższej procedury jest tabela uwzględniająca numer, wielkość i wysokość stołu i krzesła w stosunku do wzrostu uczniów.

Zatwierdzam do realizacji: